

附件 6

年 度	
编 号	

委托项目申报书

项 目 名 称 _____
项 目 负 责 人 _____
负责人所在单位 _____ (公章)
填 表 日 期 _____

广东省人大常委会办公厅

年 月

委托项目负责人的承诺:

本人承诺对所填写的各项内容的真实性负责,保证没有知识产权争议。承诺以本表为有约束力的协议,遵守有关规定,按时完成研究任务。广东省人大常委会有权使用研究成果(包括阶段性成果和最终成果),研究成果的公布、使用与保密严格按照双方协议办理。

项目负责人(签章):

年 月 日

填表说明

一、本表请用计算机认真如实填写（手写无效），如有不实则取消申报资格。

二、封面上方“编号”一栏请勿填写。

三、本表报送一式10份，包括1份原件和9份复印件。统一用A4纸，于左侧装订。材料拷贝光盘一份，一并报送。

四、部分栏目填写说明：

（一）工作单位：须填写单位全称。

（二）通讯地址：须填写详细通讯地址（不能以单位名称代替）和邮政编码。

（三）项目组成员名单：指除项目负责人外的其他项目参与者，不包括科研管理、财务管理、后勤服务等人员。栏目不够可另加。

（四）最终成果形式：请选择法规草案建议稿、立法后评估报告、研究报告、专著、编著、译著、教材、论文、调查咨询报告或其他。

（五）经费：以万元为单位，填写阿拉伯数字。

（六）本表须经项目负责人所在单位审核，签署明确意见并有封面及表五签字盖章后方可报送。

表一：数据表

项目名称					
负责人姓		出生年月		性 别	
职 称		职 务		民 族	
政治面貌		最后学历		最后学位	
工作单位				担任导师	
通讯地址				邮政编码	
联系电话			电子邮件		
承诺完成时间：		年 月 日			
项目负责人作为负责人承担省级以上社科研究课题情况以及完成情况					
课题来源	课题名称（编号）			批准时间	是否完成
项目负责人本人近三年来主要研究成果（注明刊物的年、期或出版社、出版日期）					

项目组主要成员情况

姓 名	职称/职务	出生日期	专业	工作单位	分工情况

以上成员近三年来与本课题有关的主要研究成果，注明刊物的年、期或出版社、出版日期

表二：研究方案设计

1. 研究内容。

2. 研究方法与路径。

3. 拟解决的关键问题及创新之处。（可加页）

表三：研究进度和研究成果

1. 时间进度和阶段目标			
2. 预计研究成果			
成果名称	成果形式	参与人	完成时间

表四：经费管理

序号	经费开支科目	经费须知	金额（万元）
1	资料费		
2	数据采集费		
3	差旅费		
4	会议费		
5	专家咨询费		
6	劳务费		
7	印刷费		
8	其他		
合计		万元	
经费管理单位	<p>能否承担本项目研究经费的监督管理，并注明经费管理单位户名、开户行、账号</p> <p style="text-align: right;">签章： 年 月 日</p>		

表五：单位审核意见

项目负责人所在单位审核意见：（1）申请书所填写内容真实性；（2）该项目负责人和参加人的政治业务素质是否适合承担本项目的研究工作；（3）本单位能否提供完成本项目所需的时间和条件；（4）本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。

单位负责人签章（签字）：

年 月 日

单位科研管理部门公章：

年 月 日

表六：专家评审表

序号	评审项目	单项分值	评分标准（参考）	得分
1	技术条款响应程度	10	考查方案对本项目技术条款的响应程度： 完全满足或优于“用户需求”要求的得10分； 基本满足“用户需求”要求的得6分； 部份有偏离“用户需求”要求的得3分。	
2	项目理解	15	考查方案对项目情况的熟悉和理解程度： 对项目背景的理解全面、深入、清晰，认识准确，得15分； 对项目背景的理解较为全面、清晰，认识基本准确，得9分； 对项目背景的理解不全面，认识模糊，得4分。	
3	研究方案	20	考查方案，包括但不限于研究思路、研究方法与技术路线，进行综合评价： 方案优于用户需求，研究（工作）思路合理，方法先进，技术路线科学可行，有保障，得20分； 方案基本满足用户需求，研究（工作）思路、方法基本合理，技术路线较为合理可行，得12分； 方案对用户需求存在偏离，研究（工作）思路、方法一般，技术路线一般，得5分。	
4	项目重点难点分析	20	考查方案的重点难点分析，进行综合评价： 项目重点、难点分析详尽、准确，对策具有针对性、合理性和可操作性，得20分； 项目重点、难点分析较为合理，对策基本满足项目要求，得12分； 项目重点难点分析不合理准确，对策有待完善，得5分。	

5	法规、政策把握度	15	<p>考查方案对本项目所涉及法规、政策的把握程度，进行综合评价：</p> <p>对相关法规政策理解全面、深入、清晰，认识准确，得 15 分；</p> <p>对相关法规政策理解较为全面、清晰，认识基本准确，得 9 分；</p> <p>对相关法规政策理解不全面，认识模糊，得 4 分。</p>
6	质量和进度保障措施、后期服务方案	10	<p>考查方案的质量和进度保障措施、后期服务方案等，应满足反复修改论证、随时汇报以及短期内提交成果等特殊要求：</p> <p>质量和进度保障措施全面、可行，后期服务内容具体、合理，措施适当、详细，得 10 分；</p> <p>质量和进度保障措施基本全面、可行，后期服务内容较具体、合理，措施基本适当，得 6 分；</p> <p>质量和进度保障措施有待完善，后期服务内容及措施一般，得 3 分。</p>
7	投入本项目的技术水平与技术力量	10	<p>从人员配置的合理性、人员的资质、资历、从事类似项目的经验等进行评分：</p> <p>人员配置情况合理，人员的资质高，资历与经验丰富，得 10 分；</p> <p>人员配置情况较为合理，人员的资质较高，资历与经验较为丰富，得 6 分；</p> <p>人员配置情况一般，人员的资质一般，资历与经验一般，得 3 分。</p>
单项分值合计		100	单项得分合计

专家书面评审意见：

专家签名：

日 期：